## සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචිය -2027
## දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, මාතලේ

මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය හා මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වල 2027 වර්ෂයට භාණ්ඩ, සේවා හා වැඩ සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කරනු ලැබේ. මේ සඳහා සුදුසුකම් ලත් සැපයුම්කරුවන්ගෙන් 2026.11.30 දින දක්වා අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

1. අයදුම්පත් ලබා ගත හැකි ආකාරය.
   - මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නිල වෙබ් අඩවියෙන් http://www.matale.dist.gov.lk/index.php/en/procurement/tender-notice.html සබැඳිය ඔස්සේ බාගත කිරීම.
   - මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයෙන්.
   - මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය මගින්.
2. ලියාපදිවි ගාස්තු.
   - එක් එක් අයිතමය සඳහා වෙන වෙනම රු.500.00 බැගින්, මාතලේ දිස්ත්‍රික්/ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ සරප් වෙත මුදල් ගෙවා කුවිතාන්සිය ලබා ගත යුතුය.
   - "දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මාතලේ" නමින් වෙක්පතක් අප වෙත ලබා දීම මගින්.
   - මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම්ලේ නිල බැංකු ගිණුම වන 7041796, ලංකා බැංකුව, මාතලේ වෙත මුදල් තැන්පත් කර රිසිට්පත 076-6328363 දුරකථන අංකයට Whatsapp මාර්ගයෙන් දැන්වීම මගින්.
3. අයදුම්පත් භාර දීම.
   - අයදුම්පත බහාලන කවරයේ වම් පස ඉහල කෙලවරේ **"සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම 2027"** යනුවෙන් සඳහන් කර ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවීම (මුදල් ගෙවීමට අදාළ කුවිතාන්සිය අයදුම්පත සමග අමුණා තිබිය යුතුය) හෝ අතින් ගෙනවිත් ගිණුම් අංශය වෙත භාර දීම.
   - අයදුම්පත්‍රය සමග වෙක්පතක් යොමු කරන්නේ නම් "දිස්ත්‍රික් ලේකම් මාතලේ" නමින් ලියන ලද වෙක්පත සමග අයදුම්පත්‍ර නියමිත දිනට පෙර ඉදිරිපත් කළ යුතුය. වෙක්පත නිෂ්කාශණය වීමෙන් පසු පමණක් සැපයුම්කරුවන්ගේ ලියාපදිංචි නාම ලේඛනයට ඇතුළත් කරන බව දන්වා සිටිමි.
   - ලියාපදිංචි කිරීමේ අවසන් දිනය 2026.11.30
4. අයදුම්පත් භාර දිය යුතු ස්ථාන.
   - මාතලේ දිස්ත්‍රික්කයේ සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
   - දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, මාතලේ.
5. අවශ්‍ය ලියකියවිලි.
   - සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය
   - මුදල් ගෙවූ කුවිතාන්සිය
   - ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිවි කිරීමේ සහතිකයේ සහතික කළ පිටපතක්.
6. වැඩිදුර තොරතුරු සඳහා
   - දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී - 066-2222709

**භාණ්ඩ සැපයුම් හා සංකේත අංක**

| සංකේත අංකය | භාණ්ඩ විස්තරය |
|---|---|
| G.01 | කාර්යාලයීය ලිපි ද්‍රව්‍ය, පරිගණක ආශ්‍රිත ලිපි ද්‍රව්‍ය, පාසල් උපකරණ |
| G.02 | පරිගණක මුද්‍රණ ද්‍රව්‍ය හා පාරිභෝගික ද්‍රව්‍ය (ටෝනර්/රිබන්) |
| G.03 | පුස්තකාල පොත් හා ග්‍රන්ථ සැපයීම |
| G.04 | කාර්යාලයීය උපකරණ (මේස, පුටු, කැබිනට්, රාක්ක ආදිය) |
| G.05 | රෙදිපිළි (නිල ඇඳුම්, තිර රෙදි හා මේස රෙදි යනාදිය) |

G.06 බතික් කර්මාන්තය සඳහා අවශ්‍ය අමුද්‍රව්‍ය සැපයීම
G.07 පරිගණක, ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර, ෆැක්ස් යන්ත්‍ර ඇතුළු කාර්යාල උපකරණ
G.08 වේලාව සටහන් කිරීමේ උපකරණ සැපයීම
G.09 කැමරා, ප්‍රොජෙක්ටර් හා විඩියෝ උපකරණ සැපයීම
G.10 විදුලි උපකරණ (විදුලි පංකා, වායු සමීකරණ, විදුලි ලාම්පු ආදිය හා වෙනත් විදුලි උපාංග)
G.11 මෝටර් රථ අමතර කොටස්
G.12 මෝටර් රථ ටයර් ටියුබ් හා බැටරි
G.13 මදුරු දැල් / කොට්ට සැපයීම
G.14 දැව නාම පුවරු සැකසීම,දින මුද්‍රා හා ප්ලාස්ටික් නාම පුවරු
G.15 සනීපාරක්ෂක ද්‍රව්‍ය හා ප්ලාස්ටික් බඩු (ඉදල්, කොසු, බුරුසු වැනි සැපයීම් හා පාරිභෝගික ද්‍රව්‍ය)
G.16 ක්‍රීඩා භාණ්ඩ, පදක්කම්, කුසලාන හා ක්‍රීඩා ඇඳුම්
G.17 ජල නල ආශ්‍රිත උපකරණ
G.18 ගොඩනැගිලි නඩත්තු ද්‍රව්‍ය
G.19 තීන්ත වර්ග
G.20 සියලුම වර්ගයේ වීදුරු හා ග්ලාස් පෑඩ් සැකසීම.
G.21 බැනර්,කොඩි, ඩිජිටල් ප්‍රින්ටින්, පෝස්ටර්, ආරාධනාපත්‍ර, ස්ටිකර් මුද්‍රණය
G.22 වගා ආරක්ෂිත ගෘහ- වර්ෂාවරණ (Rain Shelter)
G.23 ප්‍රදර්ශණකුටි,හට්පුටු,මේස,කාපට්,පහන්,ජෙනරේටර්,රූපවාහිනී යන්ත්‍ර,මල්ටිමීඩියාඋපකරණ,නෙස්කැෆේ යන්ත්‍ර,කොඩි,ස්ටේජ්,පැරබොලික් හට්,ෆැලැට් පෝම්,මේස,ෆෑන්,පෝඩියම්,ස්ටූල්,LED තිර,වර්ණ කොඩි,Coolers, කුළී පදනම මත සපයා ගැනීම
G.24 වෛද්‍ය උපකරණ
G.25 තොරණ සැකසීම,වේදිකා සැකසීම,මල් සැරසිලි සඳහා/පහන් නිර්මාණය කර සැපයීම
G.26 පෙර පාසැල් උපකරණ, සෙල්ලම් මිදුලට අයත් උපකරණ
G.27 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ සැපයීම (අධිවේගී මහන මැෂින්, විදුලි ජනක යන්ත්‍ර, ජව උපකරණ - Power Tools ආදිය හා වෙනත් යන්ත්‍ර)
G.28 පැළ සැපයුම්කරුවන්
G.29 කෘෂි උපකරණ,කෘමි නාශක,පොහොර සැපයීම හා ජල සම්පාදන සේවා, ට්‍රැක්ටර් රථ ආදී කෘෂි යාන්ත්‍රික උපකරණ
G.30 ශබ්ද විකාශන පහසුකම් කුලී පදනම මත සපයා ගැනීම.
G.31 නැටුම් කණ්ඩායම් සඳහා ආයිත්තම්/වේෂ නිරූපණය
G.32 බෙර වාදන ශිල්පීන් හා හේවිසි වාදන ශිල්පීන් /නර්තන කණ්ඩායම්
G.33 නැටුම් කණ්ඩායම් සඳහා ඇඳුම් මැසීම , ක්‍රීඩා ඇඳුම් සැකසීම හා කාර්යාල නිල ඇඳුම් සැකසීම
G.34 පානීය ජල බෝතල් සැපයීම සඳහා
G.35 උත්සව අවස්ථා සඳහා ඡායාරූප හා වීඩියෝ ගත කිරීම/ නිල හැඳුනුම්පත් සැකසීම./
G.36 ගිනි නිවන උපකරණ සැපයීම හා නඩත්තුව
G.37 වායු රයිෆල් සැපයීම හා නඩත්තුව
G.38 CCTV කැමරා සැපයීම, සවි කිරීම හා නඩත්තුව.
G.49 පූජා භාණ්ඩ සැපයීම (සිවුරු ආදිය)
G.40 ජීවිතාරක්ෂක කබා මැසීම
G.41 ආරක්ෂිත ගෘහ
G.42 සෙවන දැල්
G.43 සිමෙන්ති සැපයීම
G.44 සූර්ය පැනල පද්ධති ස්ථාපිත කිරීම/ සූර්ය බල ජල පොම්ප සැපයීම

**සේවා සැපයුම් සඳහා සංකේත අංක**

| සංකේත අංකය | සේවා විස්තරය |
|---|---|
| S.01 | වාහන අළුත්වැඩියාව |
| S.02 | වාහන සේවා කිරීම |
| S.03 | වාහන කුෂන් කිරීම, ටෙන්ට් රෙදි මැසීම, වාහන සඳහා කැනපි හට් සවි කිරීම |
| S.04 | විදුලි උපකරණ අළුත්වැඩියාව හා සේවා කිරීම |
| S.05 | පරිගණක යන්ත්‍ර, මුද්‍රණ යන්ත්‍ර, ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර, ෆැක්ස් යන්ත්‍ර සහ කාර්යාල උපකරණ අළුත්වැඩියාව, සේවා කිරීම හා පරිගණක ජාල ගත කිරීම |
| S.06 | විදුලි කාර්මික සේවා සහ දුරකථන සේවා |
| S.07 | ආරක්ෂක සේවා |
| S.08 | පිරිසිදු කිරීම්, සනීපාරක්ෂක සේවා හා ගලී රථ සේවා |
| S.09 | කෙටි ආහාර වර්ග,උත්සව අවස්ථාවන්,කාර්යාලීය වැඩසටහන් අවස්ථාවන් සඳහා අහාරපාන සැපයීම |
| S.10 | ප්‍රවාහන පහසුකම් (කැබ්සර්විස්,වෑන්.බස්,ලොරි කුලි පදනම මතසපයා ගැනීම,බවුසර් රථ පහසුකම් සපයා ගැනීම) |
| S.11 | රජයේ පුද්ගලික ආයතනවල නවාතැන් පහසුකම් සැපයීම |
| S.12 | පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා ශාලා පහසුකම් |
| S.13 | බෝට්ටු සේවා කිරීම |
| S.14 | වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර සේවා කිරීම, අලුත් වැඩියා කිරීම |
| S.15 | විදුලි ජනක යන්ත්‍ර අලුත් වැඩියා හා සේවා කිරීම |
| S.16 | විදුලි උපදේශන සේවා |
| S.17 | විදුලි ඉංජිනේරු උපදේශණ සේවා හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු උපදේශණ සේවා |
| S.18 | ශබ්ද පරිපාලන කටයුතු උපදේශණ සේවා (P.A. System / Sound System ) |
| S.19 | ශ්‍රවණාගාර ශබ්ද පරිපාලන කටයුතු හා සේවා (Control Room/ Interpreter Room) |
| S.20 | දම්වැල් කියත් සේවා කිරීම (chain saw) |
| S.21 | රථ වාහන රක්ෂණය (පූර්ණ රක්ෂණාවරණ) |
| S.22 | ශ්‍රමිකයින් සැපයීම (දෛනික හෝ මාසික පදනම මත පුහුණු, නුපුහුණු ශ්‍රමිකයින් සැපයීම) |
| S.23 | උපදේශණ සේවා සැපයීම. (මිණුම් කටයුතු/ විගණන කටයුතු/ පරිගණක යෙදවුම් ආශ්‍රිත විසඳුම්/ වෙබ් අඩවි නිර්මාණය/ ව්‍යාපෘති වාර්තා සැකසීම/ ව්‍යාපාරික උපදෙස්/ඉංජිනේරුසේවා/ගණකාධිකරණ සේවා.) |

**වැඩ සඳහා සංකේත අංක**

| සංකේත අංකය | වැඩ විස්තරය |
|---|---|
| W.01 | මුද්‍රණ කටයුතු (පරිගණක මුද්‍රණ,ඕෆ්සෙට් මුද්‍රණ,පොත් බැඳීම් ඇතුළුව) |
| W.02 | ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම්, අළුත්වැඩියාව හා වයරින් කිරීම (ඉක්ටැඩ් ලියාපදිංචි සීමාව සඳහන් කරන්න. C-9 අවමය) |
| W.03 | මාර්ග ඉදිකිරීම් අළුත්වැඩියාව (ඉක්ටැඩ් ලියාපදිංචි සීමාව සඳහන් කරන්න. C-9 අවමය) |
| W.04 | ගොඩනැගිලි ඇතුළත තිර රෙදි යෙදීම |
| W.05 | ඇලුමිනියම් පාටිෂන් කිරීම |
| W.06 | නිල නිවාස හා රජයේ ගොඩනැගිලි වල හදිසි අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා රු.50,000/-ට අඩු නඩත්තු කටයුතු |
| W.07 | පින්තාරුකරුවන් |
| W.08 | පයිප්ප හා පල්දෝරු වැඩ |
| W.09 | අවදානම් ගල් කඩා ඉවත්කිරීම |
| W.10 | අවදානම් ගස් කපා ඉවත්කිරීම |
| W.11 | පස් කැපීම හා ප්‍රවාහනය සඳහා යන්තෝපකරණ සැපයීම |
| W.12 | ජල නල පද්ධති සුළු අලුත්වැඩියා |

W.13 විදුලි පද්ධති සුළු අලුත්වැඩියා
W.14 සනීපාරක්ෂක කටයුතු(අපවහන/ගලි) සුළු අලුත්වැඩියා
W.15 දැව ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන හා සියළුම වර්ගයේ දැව සැපයීම
W.16 උද්‍යාන අලංකරණ කටයුතු සඳහා
W.17 ජලනල පද්ධති, ජල මෝටර් අලුත් වැඩියා හා නඩත්තු
W.18 විදුලි ජනන යන්ත්‍ර සේවා නඩත්තු හා අලුත් වැඩියා
W.19 අභ්‍යන්තර දුරකථන පද්ධති යෙදීම/නඩත්තු හා සේවා
W.20 අන්තර්ජාල නඩත්තු, අභ්‍යන්තර ජාල(Server Room) පද්ධති යෙදීම, නඩත්තු හා සේවා කටයුතු
W.22 සියළුම යකඩ වැඩ (Iron Works) සේවා සැපයීම

දිස්ත්‍රික් ලේකම්/දිසාපති
මාතලේ.